



### Vademecum per Dottorandi e Specializzandi

#### *Procedura di richiesta rimborso per “partecipazione a congressi entro 10 km” e “corsi di lingua”*

#### Richiesta rimborso spese per partecipazione a congresso scientifico (entro 10 km)

In caso di partecipazione a congressi e convegni scientifici che distano meno di 10 km di distanza dalla ordinaria sede di lavoro, e che pertanto a norma del [Regolamento di Ateneo in Italia e all'estero D.R. 721/2023 \(regolamento missioni\)](#), non danno diritto al trattamento economico previsto per la missione, ma al solo rimborso della quota di iscrizione, è prevista la seguente procedura:

si chiede di caricare la seguente documentazione sul portale dedicato del Dipartimento, nella sezione “Rimborsi” del menù, raggiungibile al seguente link: <https://www.dsf.unica.it/missioni/login.php>, o in alternativa di portarla presso gli uffici della Segreteria amministrativa del Dipartimento di Fisica;

tutta la modulistica è disponibile sul sito del [Dipartimento di Fisica](#), cliccando sulla voce “Dipartimento” nella sezione Atti amministrativi > [Modulistica](#) sotto la voce “**Modulistica missioni e convegni**”

- Compilare il modulo di **Autorizzazione a compiere la missione**, in quanto l'attività è comunque svolta al di fuori della sede di servizio
- Compilare e far firmare ai propri responsabili il modulo di autorizzazione ad assentarsi dalla sede (**Autorizzazione\_Direttore\_Scuola\_di\_Dottorato** oppure **Autorizzazione\_Direttore\_Scuola\_di\_Specializzazione**);
- Compilare il modulo: **Rimborso spese congresso convegno integrato dipartimenti firma dig 2**
- Presentare in allegato
  - **la fattura contenente le indicazioni di spesa**
  - **l'attestato di partecipazione all'evento** (in mancanza è necessaria l'autocertificazione secondo il modello presente sul sito del dipartimento: **modulo autocertificazione**)



### **Richiesta rimborso spese anticipate per partecipazione a corsi di lingua**

In caso di partecipazione a corsi di lingua la procedura per il rimborso è la seguente:

caricare la seguente documentazione sul portale dedicato del Dipartimento, nella sezione "Rimborsi" del menù, raggiungibile al seguente link: <https://www.dsf.unica.it/missioni/login.php>, o in alternativa di portarla presso gli uffici della Segreteria amministrativa del Dipartimento di Fisica;

- Compilare il modulo **Rimborso\_anticipazioni\_corso\_di\_lingue\_dipartimenti\_firma\_dig** che si trova sul sito del [Dipartimento di Fisica](#), cliccando sulla voce "Dipartimento" nella sezione Atti amministrativi > [Modulistica](#) sotto la voce "**Modulistica missioni e convegni**".
- Presentare in allegato
  - **la fattura contenente le indicazioni di spesa**
  - **l'attestato di partecipazione all'evento** (in mancanza è necessaria l'autocertificazione secondo il modello presente sul sito del dipartimento: **modulo autocertificazione**)